

У Т В Е Р Ж Д Е Н
решением учредителей
(Протокол № 1 от 28 марта 2007 г.)

У С Т А В

«Специализированный фонд
управления целевым капиталом
для развития МГИМО»

г. Москва

2007 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. «Специализированный фонд управления целевым капиталом для развития МГИМО» (в дальнейшем - «Фонд») создается в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 30.12.2006 г. №275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций» и другими законодательными актами Российской Федерации.

1.2. Полное официальное наименование Фонда на русском языке: «Специализированный фонд управления целевым капиталом для развития МГИМО».

Сокращенное официальное наименование Фонда на русском языке: «Фонд развития МГИМО».

Полное официальное наименование Фонда на английском языке: «Specialized foundation of endowment capital management Development of MGIMO».

Сокращенное официальное наименование Фонда на английском языке: «MGIMO Development Foundation».

1.3. Место нахождения Фонда: 119454, г. Москва, проспект Вернадского, д.76, корп. В, комната 3170.

Почтовый адрес: 119454, г. Москва, проспект Вернадского, д.76, корп. В, комната 3170.

Место хранения документов: 119454, г. Москва, проспект Вернадского, д.76, корп. В, комната 3170.

1.4. Фонд является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданами и юридическим лицом на основе добровольных имущественных взносов.

1.5. Фонд приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации. Фонд вправе приобретать имущественные, личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судебных органах.

1.6. Фонд имеет собственный баланс, круглую печать со своим наименованием, угловой штамп, расчетный, валютный и иные счета в кредитных учреждениях. Фонд вправе иметь зарегистрированную в установленном порядке символику.

1.7. Срок деятельности Фонда не ограничен.

1.8. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.9. Имущество, переданное Фонду его учредителями (учредителем), является собственностью Фонда. Фонд на правах собственника осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с Уставом и законодательством Российской Федерации.

1.10. Фонд отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое по закону может быть обращено взыскание.

1.11. Фонд не отвечает по обязательствам государства – Российской Федерации, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Фонда.

1.12. Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей.

1.13. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

1.14. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании соответствующих положений, утвержденных Правлением Фонда. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Фонда.

1.15. Руководители филиалов и представительств назначаются Правлением Фонда и действуют на основании соответствующих доверенностей.

2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА. ЦЕЛЕВОЙ КАПИТАЛ.

2.1. Фонд является некоммерческой организацией, формирующей целевой капитал в соответствии с законодательством Российской Федерации. Фонд является специализированной организацией управления целевым капиталом.

2.2. Целевой капитал формируется Фондом за счет денежных средств в валюте Российской Федерации или иностранной валюте, которые передаются жертвователями Фонду в собственность для формирования целевого капитала (пополнения уже сформированного Фондом целевого капитала), на основании договора пожертвования или завещания в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Управление имуществом, составляющим целевой капитал, осуществляется управляющей компанией на основании договора доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.3. Фонд вправе осуществлять деятельность, связанную исключительно с формированием целевого капитала, использованием, распределением дохода от целевого капитала в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.4. Фонд формирует целевой капитал в целях развития МГИМО (У) МИД России и использует доход от целевого капитала в сфере образования, науки, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта), искусства, архивного дела, социальной помощи (поддержки).

2.5. Формирование целевого капитала, использование и распределение дохода от целевого капитала на иные цели, за исключением целей, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Устава, не допускаются.

3. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА. ПРАВА УЧРЕДИТЕЛЕЙ.

3.1. Учредителями Фонда являются:

- Потанин Владимир Олегович;
- Торкунов Анатолий Васильевич;
- Некоммерческое партнерство «Ассоциация выпускников МГИМО» (ОГРН 1047796488772, ИНН 7729509575), в лице Президента Воронцова Юлия Михайловича.

3.2. Учредители Фонда или их уполномоченные представители вправе:

- 3.2.1. входить в состав Правления или Попечительского Совета;
- 3.2.2. осуществлять добровольные имущественные взносы в имущество Фонда;
- 3.2.3. получать информацию о деятельности Фонда.

4. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ.

4.1. Органами Фонда являются:

- Правление;
- Попечительский Совет;
- Исполнительный директор.

ПРАВЛЕНИЕ

4.2. Правление является высшим постоянно действующим органом управления Фонда. Правление формируется в составе 3 (трех) членов.

4.3. При создании Фонда персональный состав Правления утверждается учредителями Фонда простым большинством голосов. Срок действия полномочий члена(ов) Правления не ограничен.

Членами Правления могут быть избраны полностью дееспособные граждане Российской Федерации, разделяющие цели создания Фонда и признающие положения настоящего Устава.

Правление осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4.4. К компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

- 4.4.1. изменение Устава Фонда, в т.ч. принятие Устава с изменениями;
- 4.4.2. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования имущества Фонда;
- 4.4.3. избрание Председателя Правления, освобождение от должности Председателя Правления, внесение изменений в персональный состав Правления;
- 4.4.4. образование Попечительского Совета, утверждение численного и персонального состава Попечительского Совета, избрание Председателя Попечительского Совета и досрочное прекращение его полномочий, внесение изменений в численный и персональный состав Попечительского Совета, досрочное прекращение полномочий члена(ов) Попечительского Совета;
- 4.4.5. образование единоличного исполнительного органа, избрание Исполнительного директора и досрочное прекращение его полномочий, утверждение условий трудового договора, заключаемого с Исполнительным директором, и его заключение;
- 4.4.6. рассмотрение отчетов Исполнительного директора.
- 4.4.7. образование Ревизионной комиссии, избрание членов Ревизионной комиссии, внесение изменений в численный и персональный состав Ревизионной комиссии, досрочное прекращение полномочий члена(ов) Ревизионной комиссии;
- 4.4.8. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Фонда;
- 4.4.9. открытие представительств и создание филиалов, утверждение положений о представительствах и филиалах, назначение и освобождение от должности руководителей представительств и филиалов;
- 4.4.10. участие в других организациях;
- 4.4.11. распоряжение недвижимым имуществом Фонда;
- 4.4.12. утверждение годового плана и бюджета Фонда;
- 4.4.13. реорганизация Фонда;
- 4.4.14. назначение ликвидационной комиссии в случае ликвидации Фонда.
- 4.4.15. принятие решения о формировании, расформировании целевого капитала;
- 4.4.16. определение целей, для достижения которых формируется целевой капитал;
- 4.4.17. утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской отчетности о формировании целевого капитала, об использовании, о распределении дохода от целевого капитала;
- 4.4.18. утверждение финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала и внесение изменений в такой финансовый план;
- 4.4.19. определение управляющей компании и аудиторской организации;
- 4.4.20. принятие решения о публичном сборе денежных средств и утверждение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на пополнение сформированного целевого капитала.

Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Правления, принимаются квалифицированным большинством голосов членов, присутствующих на его заседании. Решения по вопросам, не относящимся к исключительной компетенции Правления, принимаются большинством голосов членов, присутствующих на его заседании.

4.5. Заседание Правления правомочно, если на его заседании присутствует (в нем участвует) более половины членов Правления. При отсутствии кворума заседание Правления откладывается, но не более чем на 15 (пятнадцать) дней.

4.6. Заседания Правления созываются и проводятся не реже 1 (одного) раза в год. Внеочередное заседание Правления созывается Председателем Правления по собственной инициативе или по письменному требованию члена Правления, Председателя Попечительского Совета или Исполнительного директора в течение 1 (одного) месяца с даты получения Председателем Правления соответствующего письменного требования.

4.7. Решения Правления фиксируются в протоколе заседания, подписываемом Председателем Правления и секретарем заседания Правления. Секретарь заседания Правления избирается на заседании из состава членов Правления.

4.8. При создании Фонда Председатель Правления избирается из членов Правления учредителями Фонда простым большинством голосов. Срок действия полномочий Председателя Правления не ограничен.

4.9. Председатель Правления:

- созывает и обеспечивает проведение заседаний Правления,
- готовит вопросы для обсуждения на заседаниях Правления;
- запрашивает и получает от органов управления Фонда отчеты о текущей деятельности Фонда;
- контролирует исполнение решений, принятых Правлением.

ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

4.10. Попечительский Совет является органом Фонда, осуществляет функции совета по использованию целевого капитала в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.11. Попечительский Совет формируется Правлением сроком на 3 (три) года.

Попечительский Совет формируется в количественном составе не менее 3 членов, из числа представителей Фонда, представителей получателей дохода от целевого капитала, жертвователей (их представителей), граждан и представителей юридических лиц, имеющих заслуги перед обществом, авторитет и (или) достижения в области деятельности, соответствующей целям деятельности Фонда.

Учредитель Фонда имеет приоритетное право быть членом Попечительского Совета или иметь в Попечительском Совете своего представителя.

В состав Попечительского Совета не могут входить 2 (два) и более лица, являющиеся представителями одного юридического лица или представителями разных юридических лиц, являющихся аффилированными лицами. Данное ограничение не распространяется на представителей Фонда. Представители Фонда могут составлять не более 1/3 (одной трети) состава Попечительского Совета.

Жертвователь, размер пожертвования которого составляет более 10 (десяти) процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, на последнюю отчетную дату, вправе потребовать включить себя или своего представителя в состав Попечительского Совета. В этом случае Правление обязано принять решение о включении такого жертвователя или его представителя в состав Попечительского Совета в течение 1 (одного) месяца со дня получения соответствующего требования жертвователя при условии, что такое включение не противоречит положениям настоящего Устава.

4.12. К компетенции Попечительского Совета относится решение следующих вопросов:

4.12.1. предварительное одобрение отчета Ревизионной комиссии по итогам года об использовании имущества Фонда;

4.12.2. утверждение внутреннего документа, определяющего порядок осуществления надзора за деятельностью Фонда, за принятием Правлением и Исполнительным директором решений и обеспечением их исполнения, за использованием средств Фонда, за соблюдением законодательства Российской Федерации;

4.12.3. предварительное согласование финансового плана Фонда и изменений в него;

4.12.4. определение назначения и целей использования дохода от целевого капитала, а также получателей дохода от целевого капитала, срока, на который сформирован целевой капитал, объема выплат за счет дохода от целевого капитала, периодичности и порядка их осуществления в случаях, если договором пожертвования или завещанием не определены указанные условия;

4.12.5. предварительное одобрение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на пополнение целевого капитала;

4.12.6. утверждение внутреннего документа, определяющего порядок осуществления контроля за выполнением финансового плана Фонда, в том числе порядок и сроки рассмотрения поступающих жалоб, обращений и заявлений, формы и сроки представления отчетных документов;

4.12.7. подготовка предложений о полномочиях Попечительского Совета и их представление в Правление для утверждения;

4.12.8. контроль за выполнением финансового плана Фонда и подготовка предложений о внесении в него изменений;

4.12.9. определение целей использования имущества, составляющего целевой капитал, при ликвидации Фонда, если договором пожертвования или завещанием такие цели не определены.

4.13. Решения Попечительского Совета принимаются простым большинством голосов членов Попечительского Совета, принимающих участие в заседании. Решения Попечительского Совета являются обязательными для исполнения органами управления Фонда.

4.14. Попечительский Совет вправе:

- знакомиться со всеми документами, издаваемыми органами Фонда;
- получать разъяснения от всех должностных лиц Фонда;
- знакомиться с бухгалтерскими документами;
- реализовывать иные права, предусмотренные настоящим Уставом и внутренними актами Фонда.

4.15. Попечительский Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4.16. Членами Попечительского Совета могут быть избраны совершеннолетние граждане Российской Федерации, разделяющие цели создания Фонда и признающие положения настоящего Устава.

4.17. Член Попечительского Совета не может быть избран на должность Исполнительного директора Фонда.

4.18. Председатель Попечительского Совета избирается Правлением сроком на 3 (три) года из состава членов Попечительского Совета.

4.19. Председатель Попечительского Совета:

- организует работу Попечительского Совета;
- собирает и проводит заседания Попечительского Совета;
- выносит на рассмотрение Попечительского Совета предложения о планах его работы и времени его заседаний;
- готовит проекты решений Попечительского Совета;
- запрашивает и получает от органов управления Фонда отчеты о текущей деятельности Фонда и иную информацию, необходимую для осуществления деятельности Попечительского Совета;
- осуществлять контроль за соответствием деятельности органов управления Фонда положениям настоящего Устава;
- выполняет иные функции, возложенные на него Попечительским Советом.

Председатель Попечительского Совета вправе делегировать выполнение части своих полномочий Заместителю Председателя Попечительского Совета.

Заместитель Председателя Попечительского Совета назначается Председателем Попечительского Совета. В отсутствие Председателя Попечительского Совета все его полномочия осуществляет Заместитель Председателя Попечительского Совета.

4.20. Заседания Попечительского Совета собираются по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год.

Заседание Попечительского Совета правомочно, если на его заседании присутствует (в нем участвует) более половины членов Попечительского Совета. При отсутствии кворума заседание Попечительского Совета откладывается, но не более чем на 15 (пятнадцать) дней.

Члены Попечительского Совета принимают участие в его заседаниях лично либо через своих представителей, действующих на основании доверенностей, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

4.21. Единоличным исполнительным органом Фонда является Исполнительный директор.

4.22. При создании Фонда Исполнительный директор избирается учредителями Фонда. В дальнейшем Исполнительный директор избирается Правлением.

Срок действия полномочий Исполнительного директора - 3 (три) года.

4.23. Исполнительный директор:

- подотчетен Правлению;
- решает все текущие вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Фонда, которые не отнесены к исключительной компетенции Правления и Попечительского Совета;
- осуществляет хранение и учет протоколов заседаний Правления;
- присутствует на заседаниях Правления без права голоса;
- без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех учреждениях, организациях и на предприятиях, как на территории РФ, так и за рубежом;
- представляет Фонд в органах государственной власти, перед всеми государственными учреждениями и общественными организациями;
- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами Фонда;
- заключает договоры и совершает другие юридические действия от имени Фонда, приобретает и управляет имуществом Фонда, открывает и закрывает счета в банках, подписывает договоры и заключает сделки;
- несет ответственность за ежегодную отчетность Фонда и опубликование отчетов Фонда в средствах массовой информации;
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств Фонда в соответствии с его уставными целями и задачами;
- представляет на утверждение Правлению кандидатуры на должности руководителей филиалов и представительств Фонда;
- готовит проекты положений о филиалах и представительствах Фонда;
- выдает соответствующие доверенности руководителям филиалов и представительств Фонда;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Фонда;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- утверждает внутренние документы Фонда;
- издает приказы, утверждает штатное расписание;
- принимает на работу и увольняет работников Фонда в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- определяет условия оплаты труда работников Фонда;
- выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Уставом и внутренними актами Фонда.

4.24. Исполнительный директор осуществляет свои полномочия на основании трудового договора.

4.25. В Фонде избирается и действует Ревизионная комиссия, которая осуществляет контроль за правильностью расходования средств Фонда, за выполнением положений Устава и решений органов Фонда. Ревизионная комиссия избирается в составе не менее 3 (трех) человек, сроком на 3 (три) года.

4.26. На основании документов, представляемых Исполнительным директором, и результатов проверок деятельности Фонда Ревизионная комиссия представляет Правлению, а также Попечительскому Совету ежегодный отчет о результатах деятельности Фонда. Вышеназванные отчеты представляются Ревизионной комиссией не позднее чем через 1 (один) месяц после окончания финансового года. Финансовый год Фонда совпадает с календарным годом.

5. ИМУЩЕСТВО И ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА.

5.1. В собственности Фонда могут находиться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, денежные средства, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Фонда.

Фонд является собственником денежных средств, переданных ему жертвователями на формирование целевого капитала, а также доходов от управления целевым капиталом.

5.2. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:

- пожертвования и получение имущества в порядке наследования на формирование целевого капитала;
- регулярные и единовременные поступления от учредителей Фонда;
- добровольные имущественные взносы, а также пожертвования и получение имущества в порядке наследования на цели, не связанные с формированием целевого капитала;
- а также другие не запрещенные законом поступления.

5.3. Фонд вправе совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества, не входящего в состав целевого капитала, любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям Фонда.

Совершение операций с денежными средствами, составляющими целевой капитал, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Фонд не вправе передавать на формирование своего целевого капитала (пополнение своего сформированного целевого капитала) собственные денежные средства.

5.5. Фонд ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Фонд обязан вести обособленный бухгалтерский учет всех операций, связанных с получением денежных средств на формирование целевого капитала, передачей денежных средств, составляющих целевой капитал, в доверительное управление управляющей компании, а также с использованием, распределением дохода от целевого капитала.

Годовая бухгалтерская отчетность некоммерческой организации, связанная с формированием целевого капитала, использованием, распределением дохода от целевого капитала, подлежит ежегодному, обязательному аудиту, если балансовая стоимость имущества, составляющего целевой капитал, превышает на конец отчетного года 20 миллионов рублей.

5.6. Фонд ежегодно представляет в орган, принявший решение о государственной регистрации, отчет о своей деятельности в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации. Отчет представляется в тот же срок, что и годовой отчет о финансово-хозяйственной деятельности Фонда.

5.7. Фонд обязан не позднее 6 (шести) месяцев после окончания отчетного года подготовить и утвердить годовой отчет о формировании целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала.

5.8. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества, а также размещать на сайте Фонда в сети Интернет годовой отчет о формировании целевого капитала, об использовании и распределении дохода от целевого капитала.

5.9. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в Центральные архивы г. Москвы в соответствии с перечнем документов, согласованных с объединением «Мосгорархив»; хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

5.10. По месту нахождения исполнительного органа Фонд хранит следующие документы:

- свидетельство о государственной регистрации Фонда;
- Устав;
- протоколы заседания Правления;
- приказы;
- договоры;
- документы бухгалтерской отчетности;
- другие документы, хранение которых предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ФОНДА.

6.1. Фонд может быть реорганизован в форме слияния, присоединения, разделения или ликвидирован. Реорганизация Фонда производится по решению Правления или по другим основаниям в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Фонд не может быть реорганизован в хозяйственное товарищество или общество.

Решение о ликвидации Фонда вправе принимать только суд по заявлению заинтересованных лиц.

6.2. Правление назначает ликвидационную комиссию, которая завершает всю хозяйственную и иную деятельность Фонда и представляет необходимые документы в суд для принятия решения о ликвидации, а также осуществляет иные действия, необходимые для ликвидации Фонда.

6.3. Фонд может быть ликвидирован:

- 1) если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- 2) если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- 3) в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных настоящим Уставом;
- 4) в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае ликвидации Фонда, его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в настоящем Уставе.

Имущество, составляющее целевой капитал, используется на цели, определенные договором пожертвования или завещанием. А в случае, если договором пожертвования или завещанием такие цели не определены, имущество используется на цели, определенные решением Попечительского Совета.

6.5. При реорганизации или ликвидации Фонда все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы передаются для постоянного хранения в архивы объединения «Мосгорархив», документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, личные счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Фонд. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.

6.6. Решение о ликвидации Фонда направляется в зарегистрировавший Фонд орган для исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

6.7. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд – прекратившим свою деятельность после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ.

7.1. Внесение изменений в настоящий Устав осуществляется путем принятия Правлением соответствующего решения. В случае если Правлением не принимается решение о внесении изменений в настоящий Устав, а сохранение настоящего Устава в неизменном виде влечет за собой последствия, которые было невозможно предвидеть при создании Фонда, право внесения изменений в настоящий Устав принадлежит суду по заявлению Попечительского Совета.

7.2. Изменения в настоящий Устав подлежат государственной регистрации. Государственная регистрация изменений в настоящий Устав осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. Изменения в настоящий Устав вступают в силу с даты их государственной регистрации.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

8.1. Настоящий Устав вступает в силу с даты государственной регистрации Фонда.

8.2. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Уставом, Фонд руководствуется законодательством Российской Федерации.

8.3. Изменение законодательства Российской Федерации, влекущее недействительность отдельных положений настоящего Устава, не влечет за собой недействительности всего Устава.

ПОДПИСИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ:

Потанин Владимир Олегович

Торкунов Анатолий Васильевич

НП «Ассоциация выпускников МГИМО»
Воронцов Юлий Михайлович,
Президент
